

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о Центре карьеры	СМК-ПСП-41-2025
		страница 1 из 8

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Кемеровский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ

И. о. ректора ФГБОУ ВО КемГМУ

Минздрава России

д.м.н., доцент С. Л. Кан

« 29 » 05 2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре карьеры

СМК-ПСП-41-2025

Кемерово 2025

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о Центре карьеры	СМК-ПСП-41-2025
		страница 2 из 8

СОДЕРЖАНИЕ

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	3
2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	3
3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	3
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
5. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ.....	4
6. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ.....	4
7. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ФУНКЦИИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ.....	5
8. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ.....	6
ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ.....	7
ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ	8

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о Центре карьеры	СМК-ПСП-41-2025
		страница 3 из 8

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение устанавливает требования к целям, задачам, функциям Центра карьеры федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – КемГМУ).

Положение относится к числу организационных документов КемГМУ и является обязательным к применению во всех структурных подразделениях КемГМУ, взаимодействующих с Центром карьеры.

2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- 2.1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- 2.2. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152 «О персональных данных»;
- 2.3. Долгосрочная программа содействия занятости молодежи на период до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 14.12.2021 № 3581-р;
- 2.4. Постановление от 15.04.2014 № 298 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Содействие занятости населения»;
- 2.5. Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации;
- 2.6. ГОСТ Р ИСО 9001–2015 «Системы менеджмента качества. Требования»;
- 2.7. ГОСТ Р 56404-2021 Бережливое производство. Требования к системам менеджмента.

3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении используются следующие определения:

Организационная структура — распределение ответственности, полномочий и взаимоотношений между работниками.

Положение о Центре карьеры – документ, регламентирующий деятельность подразделения (официально выделенной структурной функциональной единицы) КемГМУ, определяющей его задачи, функции, права и ответственность, а также взаимодействие с другими подразделениями.

Структурное подразделение вуза — звено вуза, включающее коллектив исполнителей, имеющих обособленные, четко определенные функции в процессе управления или рабочих процессах вуза, отличные от функций других звеньев и в силу этого входящее в структуру управления вуза как организационно обособленная часть вуза (факультеты, кафедры, лаборатории, центры, службы, управления, отделы).

В настоящем Положении используются следующие сокращения:

СМК - система менеджмента качества;

УИТ – управление информационных технологий;

УЛАМКО – управление лицензирования, аккредитации и менеджмента качества образования;

УППС - управление последиplomной подготовки специалистов;

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о Центре карьеры	СМК-ПСП-41-2025
		страница 4 из 8

ЦК - центр карьеры.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Настоящее Положение определяет порядок и условия деятельности ЦК;

4.2 В своей деятельности ЦК руководствуется законодательством Российской Федерации, подзаконными актами Российской Федерации, актами субъекта Российской Федерации, Уставом КемГМУ, локальными нормативными актами и настоящим Положением.

5. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ

5.1 ЦК создается и упраздняется приказом ректора КемГМУ.

5.2 ЦК подчиняется непосредственно проректору по молодежной политике и воспитательной деятельности.

5.3 Возглавляет ЦК руководитель, который назначается и освобождается от должности приказом ректора по представлению проректора по молодежной политике и воспитательной деятельности.

5.4 Руководитель ЦК:

- осуществляет общее руководство, координацию и контроль над деятельностью ЦК;
- определяет функции и распределяет обязанности между работниками ЦК;
- дает указания, обязательные для исполнения работниками ЦК;
- подписывает служебную документацию в пределах своей компетенции;
- обеспечивает взаимодействие ЦК со структурными подразделениями КемГМУ;
- способствует созданию необходимых условий труда и обеспечивает соблюдение работниками ЦК трудовой дисциплины;
- представляет проректору по молодежной политике и воспитательной деятельности предложения на рассмотрение ректора КемГМУ по изменению структуры, по совершенствованию деятельности ЦК.

6. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

6.1. Главной целью ЦК является: создание условий, способствующих занятости обучающихся и трудоустройству выпускников КемГМУ.

6.2. Для достижения поставленной цели ЦК решает следующие задачи:

- Комплексное исследование состояния рынка труда и рынка образовательных услуг;
- Развитие системы взаимоотношений между КемГМУ, предприятиями, организациями и учреждениями и обучающимися, выпускниками КемГМУ;
- Информирование обучающихся и выпускников о перспективах трудоустройства по специальности, вакансиях и иных карьерных возможностях.
- Консультирование и сопровождение обучающихся и выпускников по вопросам занятости и трудоустройства.
- Мониторинг эффективности и удовлетворенности трудоустройства выпускников.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о Центре карьеры	СМК-ПСП-41-2025
		страница 5 из 8

7. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ФУНКЦИИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

7.1. Взаимосвязь с работодателями по выяснению вопросов состояния на рынке труда по специальностям, по которым ведется подготовка в КемГМУ, анализ требований к работнику.

7.2 Взаимодействие с кадровыми партнерами, органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной службы занятости населения субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными организациями и объединениями работодателей:

- организация и проведение встреч с представителями Министерства Здравоохранения по вопросам трудоустройства, ярмарок вакансий, экскурсий в медицинские организации, консультаций с обучающимися по вопросам адаптации к новым условиям на рынке труда;
- формирование базы потенциальных работодателей с учетом имеющихся в КемГМУ направленностей (профилей) образования, установление и развитие партнерских связей;
- мобилизация участия кадровых партнеров в отборе и поддержке обучающихся в целях обеспечения гарантий их трудоустройства;
- осуществление мер по системному взаимодействию КемГМУ и обучающихся с кадровыми партнерами, в том числе проведение карьерных мероприятий;
- участие в государственных программах и проектах кадровых партнеров, направленных на содействие трудоустройству и занятости обучающихся и выпускников КемГМУ;
- привлечение кадровых партнеров к деятельности по формированию кадровых резервов из числа обучающихся и выпускников КемГМУ;
- сотрудничество с подразделениями КемГМУ и центрами карьеры других вузов по вопросам развития системы трудоустройства обучающихся и выпускников;
- содействие реализации программам целевого обучения в части разъяснения условий программ и перспектив трудоустройства абитуриентам и обучающимся, организация встреч с представителями Министерства Здравоохранения, содействие в распределении и закреплении выпускников в медицинских организациях в соответствии с договорами.

7.3. Карьерное сопровождение обучающихся и выпускников КемГМУ:

- развитие системы профессионального ориентирования и профессионального консультирования обучающихся;
- содействие социальной адаптации обучающихся и выпускников на рынке труда посредством проведения и организации обучающих мероприятий;
- консультационно-методическое сопровождение обучающихся и выпускников КемГМУ по вопросам формирования индивидуальной образовательной и карьерной траектории в соответствии с имеющейся квалификацией и кадровыми приоритетами;
- реализация мер, направленных на формирование и (или) поддержание цифровых платформ для взаимодействия ЦК, кадровых партнеров, обучающихся и выпускников КемГМУ;

7.4. Анализ рынка труда и оценка деятельности ЦК:

- анализ потребности регионального рынка труда в специалистах, подготовку которых осуществляет КемГМУ, изучение потребности в квалифицированных кадрах предприятий и организаций регионов России;
- анализ трудоустройства выпускников КемГМУ;
- разработка форм анкет для выпускников и работодателей;

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о Центре карьеры	СМК-ПСП-41-2025
		страница 6 из 8

- проведение опросов среди кадровых партнеров КемГМУ по оценке эффективности деятельности ЦК;

- внесение на рассмотрение руководству КемГМУ предложений в рамках компетенции ЦК;
- выработка предложений по изменению образовательных программ КемГМУ с учетом сложившейся ситуации на рынке труда, а также перспективного развития;

7.5. Продвижение деятельности Центра карьеры и информирование обучающихся:

- информационное сопровождение деятельности ЦК на официальном сайте КемГМУ и в социальных сетях, направленное на повышение эффективности взаимодействия с кадровыми партнерами, обучающимися и выпускниками КемГМУ;

- повышение уровня конкурентоспособности и информированности обучающихся и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства;

- публикация информации о вакансиях и иных карьерных возможностях для обучающихся и выпускников КемГМУ на цифровых платформах ЦК;

- представление интересов КемГМУ в сторонних организациях по вопросам содействия трудоустройству и карьерного развития;

- формирование положительного имиджа ЦК в студенческой среде, сообществе работодателей и средствах массовой информации.

7.6. Оформление отчетов, отправка корреспонденции.

8. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

8.1 Руководитель ЦК осуществляет взаимодействие с начальником управления по внеучебной работе и связям с общественностью, работниками других структурных подразделений и сторонними организациями. Взаимодействие ЦК с другими структурными подразделениями КемГМУ определяется целью и задачами, возложенными на него настоящим Положением.

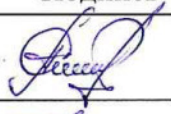
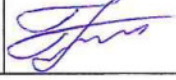
8.2 При необходимости ЦК взаимодействует со всеми структурными подразделениями КемГМУ и внешними организациями и учреждениями по вопросам, входящим в его компетенции.

8.3 ЦК осуществляет сотрудничество с предприятиями и организациями по вопросам занятости и трудоустройства обучающихся и выпускников, в том числе кадровыми партнерами КемГМУ.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о Центре карьеры	СМК-ПСП-41-2025
		страница 7 из 8

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

1. РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Руководитель центра карьеры	Смирнов Алексей Валерьевич		26.05.2025
Специалист центра карьеры	Богданова Анна Константиновна		26.05.25

2. КОНСУЛЬТАНТЫ

Должность	ФИО	Подпись	Дата
-			

2. СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Ответственный за СМК КемГМУ, проректор по учебной работе	Большаков Василий Викторович		26.05.25
Проректор по молодежной политике и воспитательной деятельности	Шмакова Мария Александровна		26.05.25
Начальник УЛАМКО	Синькова Маргарита Николаевна		26.05.25

3. ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ со дня утверждения и.о. ректора КемГМУ «29» мая 2025 г., (Основание: протокол заседания Ученого совета № 10 от «29» мая 2025 г., протокол заседания Совета по качеству № 8 от «26» мая 2025 г.)

СПИСОК РАССЫЛКИ

Контрольный экземпляр:

– УЛАМКО

Электронные копии:

– проректор по молодежной политике и воспитательной деятельности

– Центр карьеры

– деканаты

